

## ДОГОВОР №

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Агентство транспортных перевозок «Авиатур»**, именуемое в дальнейшем «**Сторона-1**» в лице директора Сабитова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Сторона-2**», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1.

### 2. Предмет Договора

- 2.1. Сторона-1, действуя в качестве Агента на основании агентских соглашений с Перевозчиками, принимает на себя обязательства по оформлению Стороне-2 и указанным ею лицам перевозочные документы на пассажирские воздушные перевозки (далее – билеты) на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.2. По настоящему Договору Сторона-1 обязуется за вознаграждение совершать по поручению Стороны-2 действия по оформлению и доставке перевозочных документов на пассажирские железнодорожные перевозки (далее – билеты).

### 3. Обязанности Сторон

- 3.1. Сторона-1 принимает на себя следующие обязательства:
  - по заявке Стороны-2 бронировать и оформлять (приобретать) билеты, исходя из наличия мест в компьютерных системах бронирования;
  - обеспечить Сторону-2, по ее заявкам, расписаниями рейсов международных и внутренних авиалиний, своевременно информировать об изменениях в них;
  - обеспечивать своевременное информирование Стороны-2 о расписании движения поездов, о тарифах, скидках, льготах и условиях их применения;
  - Обеспечить соблюдение конфиденциальности персональных данных сотрудников Стороны-2 и других лиц, на которых оформляются перевозочные документы, полученных от Стороны-2, обеспечить безопасность персональных данных при их обработки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.
- 3.2. Сторона-2 принимает на себя следующие обязательства:
  - заранее предоставлять заявки установленной формы с указанием достоверных паспортных данных лиц, на имя которых приобретаются билеты, маршрутов, дат перевозок и иных реквизитов, по формам, являющимся Приложениями к настоящему Договору (Приложение №2 – для авиабилетов и Приложение №3 – для железнодорожных билетов);
  - производить оплату билетов в соответствии с разделом 3 настоящего Договора;
  - информировать Сторону-1 об изменениях и отказах от перевозки путем направления заявок на отказ от оформленных билетов, по формам, являющийся Приложениями к настоящему Договору (Приложение № 2 – для авиабилетов и Приложение №3 – для железнодорожных билетов);
  - возврат железнодорожных билетов оформляется при предъявлении Стороной-2 подлинного железнодорожного билета;
  - в случае отказа от перевозки или изменения условий перевозки после получения Стороной – 1 заявки на приобретение билетов, нести материальную ответственность, установленную правилами применения тарифов авиакомпании-перевозчика;
  - в случае отказа от перевозки или изменения условий перевозки после получения Стороной – 1 заявки на приобретение билетов нести материальную ответственность, установленную правилами Перевозчика (транспортной организации, осуществляющей пассажирские железнодорожные перевозки);

- обеспечить соблюдение конфиденциальности персональных данных лиц, для которых оформляются перевозочные документы, передаваемых Стороне-1, обеспечить безопасность персональных данных при их обработки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

### **3. Порядок взаиморасчетов**

3.1. Сторона-2 оплачивает стоимость приобретаемых билетов в размере 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны-1 на основании выставленного счета или наличным путем, посредством внесения денежных средств в кассу Стороны-1.

3.2. В соответствии с настоящим Договором Сторона-2 выплачивает Стороне-1 вознаграждение в размере, указанном в приложении №1 к настоящему договору, за каждый оформленный билет. Оплата вознаграждения производится одновременно с оплатой перевозочных документов.

3.3. Сторона-1 на основании заявки Стороны-2 оказывает дополнительные услуги:

- бронирование гостиницы (по форме, являющейся Приложением №4 к настоящему Договору).

Сторона-2 оплачивает дополнительные услуги в соответствии с приложением к настоящему договору.

3.4. Сторона-1 имеет право в одностороннем порядке изменять стоимость услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору. Стоимость услуг изменяется путем направления Стороне-2 уведомления о соответствующих изменениях (далее – Уведомление) на электронную почту или факс Стороны-2 не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до даты изменений, указанных в Уведомлении. При этом Сторона-2 при смене номера факса или электронного адреса обязана уведомить Сторону-1 о произошедших изменениях. Подтверждением получения Стороной-2 Уведомления считается отчет о доставке факса либо копия (PrintScreen) отправленного электронного письма с одного из следующих эл.адресов Стороны-1: [org@aviatur55.ru](mailto:org@aviatur55.ru) или [info@aviatur55.ru](mailto:info@aviatur55.ru).

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. Вся ответственность за авиа- и ж/д перевозку лежит на организациях, осуществляющих перевозку, а за предоставление места проживания в гостинице – на администрации гостиницы.

4.2. Сторона-1 не несет ответственности за последствия предоставления Стороной-2 недостоверных сведений о паспортных данных лиц, для которых Стороной-1 приобретаются билеты, бронируются гостиницы.

4.3. За нарушение срока, установленного п.п. 3.2. настоящего договора, Сторона-2 уплачивает неустойку в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.4. В остальных случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Сторона-1 и Сторона-2 несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

4.6. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, претензия передается на рассмотрение Арбитражного суда Омской области.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Договор может быть расторгнут по желанию любой стороны после письменного уведомления контрагента за 30 (Тридцать) дней до даты расторжения. При этом, сторона-инициатор расторжения настоящего договора обязана при наличии требования другой стороны возместить последней все убытки, вызванные таким односторонним расторжением.

- 5.2. Сторона-1 имеет право на расторжение договора в одностороннем порядке в случае систематического (более 2 (Двух) раз) неисполнения Стороной-2 обязанности по своевременной оплате перевозочных документов (билетов) по настоящему Договору.
- 5.3. Сторона-1 имеет право приостанавливать действие настоящего Договора при наличии задолженности Стороны-2 до момента полного ее погашения.
- 5.4. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (Одного) календарного года. При этом, если ни одна из сторон за 30 (Тридцать) дней до окончания указанного срока не заявит в письменной форме другой стороне о прекращении действия настоящего Договора, то его действие продлевается на каждый следующий годичный период.
- 5.5. Стороны признают, что документы, пересылаемые в рамках исполнения настоящего договора посредством факсимильной связи или электронной почты имеют юридическую силу.
- 5.6. Договор составлен в двух, равных по юридической силе, экземплярах – по одному для каждой из сторон.

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

| Сторона-1:  | Сторона-2:                                       |
|---|--|
| <b>ООО «АТП «Авиатур»</b><br>Юридический и почтовый адрес:<br>644010, г. Омск, пр. Маркса, 10<br>Тел./факс: (3812) 53-58-18, 53-00-25<br>E-mail: <a href="mailto:info@aviatur55.ru">info@aviatur55.ru</a><br>ИНН 5504071715 КПП 550401001<br>р/с 40702810401800000267<br>Новосибирский филиал ПАО Банка «ФК<br>Открытие»<br>к/с 30101810550040000839<br>БИК 045004839 |  |
| <b>Директор</b><br><br>_____/А. А. Сабитов /<br>М.П.  | <b>Директор</b><br><br>_____/_____/_____<br>М.П. |

| Наименование услуги   | Стоимость, руб. (без НДС)  |
|---|--|
| <b>АВИАБИЛЕТЫ</b>   |  |
| Оформление авиабилетов  | <b>329 РУБ.</b> за сегмент   |
| Оформление возврата/обмена по неиспользованным билетам при добровольном отказе, переоформление билета   | <b>СБОРЫ АВИАКОМПАНИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ПРАВИЛАМИ ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФОВ.<br/>СБОР ООО «АТП «АВИАТУР» - 100 РУБ.</b> за билет |
| <b>ЖД БИЛЕТЫ</b>  |  |
| Оформление <b>железнодорожных билетов</b> по России и СНГ (электронный билет)   | <b>200 РУБ.</b> за билет   |
| Оформление <b>железнодорожных билетов</b> по России и СНГ (бумажный бланк РЖД)  | <b>230 РУБ.</b> за билет   |
| Оформление возврата железнодорожного билета (бумажный бланк / электронный билет)  | <b>СБОРЫ В СООТВЕТСТВИИ С ПРАВИЛАМИ ПЕРЕВОЗЧИКА.<br/>СБОР ООО «АТП «АВИАТУР» - 100 РУБ.</b> за билет                     |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>  |  |
| Гостиничные услуги (заказ и бронирование гостиниц в городах России)   | <b>ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ (НА ОСНОВАНИИ СЧЕТА)<br/>СБОР ООО «АТП «АВИАТУР» - 0 РУБ.</b>                                       |
| Доставка билетов в офис клиента г. Омск   | <b>150 руб.</b> за 1 доставку  |
| Круглосуточная горячая линия (консультационные услуги): +7-913-6-888-000, 8-800-700-9181, +7-495-690- 9181                                      | <b>БЕСПЛАТНО</b>   |
| Помощь в on-line регистрации на рейсы авиакомпаний, предоставляющих такую услугу  | <b>БЕСПЛАТНО</b>   |
| Оформление персональных карт «Часто летающих пассажиров» для сотрудников организации, на любую авиакомпанию, предлагающую такую услугу          | <b>БЕСПЛАТНО</b>   |
| Оформление посадочных талонов на Аэроэкспресс в вагоны эконом/бизнес класса. Пассажир с посадочным талоном идет сразу на посадку в Аэроэкспресс | <b>Стоимость как и в кассах «АЭРОЭКСПРЕСС» г. Москвы</b>   |
| Предоставление такси / машин бизнес класса в аэропортах, персональная встреча клиента   | <b>ОПЛАТА ТРАНСФЕРА (НА ОСНОВАНИИ СЧЕТА ПАРТНЕРОВ)<br/>СБОР ООО «АТП «АВИАТУР» - 100 РУБ.</b>                            |
| <b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b>  |  |
| Наличие НДС   | <b>Нет</b>   |
| Форма оплаты  | <b>ФОРМА ОПЛАТЫ ЛЮБАЯ (НАЛИЧНЫЙ, БЕЗНАЛИЧНЫЙ, ПО КРЕДИТНЫМ КАРТАМ – сбор банка 1,5%)</b>                                 |

**Директор**

\_\_\_\_\_/А. А. Сабитов /  
М.П.

**Директор**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

# ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ



|   |                  | ЗАЯВКА НА АВИАБИЛЕТЫ  | ПРИОБРЕТЕНИЕ       | ВОЗВРАТ | тел. 53-58-18, 53-00-25     |       |   |   |  |   |   |
|---|------------------|---|--------------------|---------|-----------------------------|-------|---|---|--|---|---|
| № | Ф.И.О. Пассажира | Паспорт: серия<br>№ / срок<br>действия<br>загран.<br>паспорта | Маршрут следования | Рейс    | Дата<br>(туда /<br>обратно) | Класс |   | Примечание<br>(д/рожд.,<br>пенс.уд. и т.п.) | Аэроэкспрес<br>с<br>(Эконом, Бизнес,<br>Детский) |   |   |
|   |                  |   |                    |         |                             | Э     | Б |   | Э  | Б | Д |
| 1 |                  |   |                    |         |                             |       |   |   |  |   |   |
| 2 |                  |   |                    |         |                             |       |   |   |  |   |   |
| 3 |                  |   |                    |         |                             |       |   |   |  |   |   |
| 4 |                  |   |                    |         |                             |       |   |   |  |   |   |

Время вылета и прилета в авиабилетах указано местное.

С правилами применения тарифа, возврата/обмена билетов ознакомлены \_\_\_\_\_.

Форма оплаты билетов:  НАЛ  Б/НАЛ

Доставка билетов по адресу: \_\_\_\_\_ Дата доставки: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. до \_\_\_\_\_ ч.

Контактный тел. \_\_\_\_\_

Контактное (отв. по заявке) лицо: \_\_\_\_\_

ФИО

подпись

## ЗАЯВКИ НА БИЛЕТЫ ОТПРАВЛЯТЬ

ПО ЭЛ.ПОЧТЕ : [corp@aviatur55.ru](mailto:corp@aviatur55.ru)

ПО ФАКСУ: 53-58-18, 53-00-25

Доставка билетов в офисы предприятия осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 18.00

Режим работы ООО «АТП «Авиатур» с 9.00 до 21.00 БЕЗ ВЫХОДНЫХ. Телефоны: 53-58-18, 53-00-25, 53-40-47, 53-14-82, 37-06-50

Телефон круглосуточной горячей линии: +7-913-6-888-000 (заказ билетов после 21.00)

В выходные дни заказанные билеты можно оплатить и получить в ООО «АТП «Авиатур» по адресу: пр.К.Маркса, 10 с 9.00 до 21.00 т.53-14-82

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| <b>Сторона-1:</b>    | <b>Сторона-2:</b> |
| Директор             | Директор          |
| _____/А. А. Сабитов/ | _____/ /          |
| М.П.                 | М.П.              |

# ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ



ЗАЯВКА НА ЖД БИЛЕТЫ  **ПРИБРЕТЕНИЕ**  **ВОЗВРАТ**

тел. 53-58-18, 53-00-25

| № | Ф.И.О. Пассажира | Дата рождения пассажира | Место рождения пассажира | Паспорт: серия № / срок действия заграничного паспорта / страна выдачи документа | Маршрут следования | Поезд | Плацкарт Купе Люкс (СВ) | Дата (туда / обратно) | Примечание (д/рожд., пенс.уд. и т.п.) |
|---|------------------|-------------------------|--------------------------|--|--------------------|-------|-------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| 1 |                  |                         |                          |  |                    |       |                         |                       |                                       |
| 2 |                  |                         |                          |  |                    |       |                         |                       |                                       |
| 3 |                  |                         |                          |  |                    |       |                         |                       |                                       |
| 4 |                  |                         |                          |  |                    |       |                         |                       |                                       |

Время отправления и прибытия в ж/д билетах указано Московское.  
С правилами РЖД возврата билетов ознакомлены \_\_\_\_\_.

Форма оплаты билетов:  НАЛ  Б/НАЛ

Доставка билетов по адресу: \_\_\_\_\_ Дата доставки: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. до \_\_\_\_\_ ч.

Контактный тел. \_\_\_\_\_

Контактное (отв. по заявке) лицо: \_\_\_\_\_  
ФИО подпись

**ЗАЯВКИ НА БИЛЕТЫ ОТПРАВЛЯТЬ**

ПО ЭЛ.ПОЧТЕ : [corp@aviatur55.ru](mailto:corp@aviatur55.ru) ПО ФАКСУ: 53-58-18, 53-00-25

Доставка билетов в офисы предприятия осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 18.00  
**Режим работы ООО «АТП «Авиатур» с 9.00 до 21.00 БЕЗ ВЫХОДНЫХ. Телефоны: 53-58-18, 53-00-25, 53-40-47, 53-14-82, 37-06-50**  
**В выходные дни заказанные билеты можно оплатить и получить в ООО «АТП «Авиатур» по адресу: пр.К.Маркса, 10 с 9.00 до 21.00 т.53-14-82**

|   |  |
|---|--|
| <b>Сторона-1:</b><br>Директор<br><br>_____/А. А. Сабитов/<br>М.П. | <b>Сторона-2:</b><br>Директор<br><br>_____/_____<br>М.П. |
|---|--|

